

**DEPARTAMENT
DE CULTURA I MITJANS
DE COMUNICACIÓ**

ENTITAT AUTÒNOMA
DE DIFUSIÓ CULTURAL

RESOLUCIÓ

CMC/3070/2008, de 15 d'octubre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Entitat Autònoma de Difusió Cultural relatiu a la convocatòria anticipada per al 2009 de concessió de fons per al programa d'activitats professionals en l'àmbit de la creació artística i el pensament contemporanis.

Atès l'Acord del Consell d'Administració de l'Entitat Autònoma de Difusió Cultural, adoptat en la sessió que ha tingut lloc el 31 de juliol de 2008, que va aprovar la convocatòria anticipada per al 2009 de concessió de fons per al programa d'activitats professionals en l'àmbit de la creació artística i el pensament contemporanis de 2009,

RESOLC:

Que es publiqui íntegrament al DOGC l'Acord del Consell d'Administració de l'Entitat Autònoma de Difusió Cultural de 31 de juliol de 2008, pel qual s'obre convocatòria anticipada per al 2009 per a la concessió de fons, en règim de concurrència competitiva, per al programa d'activitats professionals en l'àmbit de la creació artística i el pensament contemporanis de 2009.

Barcelona, 15 d'octubre de 2008

LLUÍS NOGUERA I JORDANA
President del Consell d'Administració

ACORD

del Consell d'Administració de l'Entitat Autònoma de Difusió Cultural, de 31 de juliol de 2008, pel qual s'obre convocatòria anticipada per al 2009 per a la concessió de fons, en règim de concurrència competitiva, per al programa d'activitats professionals en l'àmbit de la creació artística i el pensament contemporanis de 2009.

Vistos els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

D'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 8/1981, de 2 de novembre, el Consell d'Administració acorda:

—1 S'obre convocatòria per a la concessió de fons, en règim de concurrència competitiva, per al programa d'activitats professionals en l'àmbit de la creació artística i el pensament contemporanis de 2009.

—2 Els fons que preveu aquesta convocatòria es regeixen per les bases que consten a l'annex d'aquest Acord i per la normativa general de subvencions.

—3 La dotació màxima corresponent a la tramitació anticipada d'aquesta convocatòria és de 6.200.000 euros amb càrrec al pressupost de l'any 2009, dels quals 3.500.000 euros són amb càrrec a la partida pressupostària 6240D/482000100/4421, 500.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 6240D/481000100/4421 i 2.200.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 6240D/470000100/4421.

La concessió dels ajuts que preveu aquesta convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

En el cas que es produeixin romanents en les dotacions d'una de les partides pressupostàries d'aquesta convocatòria, l'import corresponent es podrà aplicar a la dotació de les altres partides pressupostàries d'aquesta convocatòria en funció de les sol·licituds admeses.

Aquesta dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de les disponibilitats pressupostàries.

—4 Contra aquest Acord, que no exhauereix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/la conseller/a de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes des de la seva publicació al DOGC.

ANNEX

Bases

—1 *Objecte*

1.1 Aquesta convocatòria ofereix fons per al programa d'activitats professionals per a la creació artística i el pensament contemporanis, en els àmbits d'arquitectura i disseny, arts escèniques (arts de carrer, circ contemporani, dansa, noves tendències escèniques, performance), arts plàstiques (pintura, escultura, gravat, etc.), arts visuals (cinema, fotografia, vídeo i formats documentals), noves tecnologies, música contemporània i art sonor, pensament i cultura científica, nous moviments culturals i nous llenguatges artístics i textuais, i que porten a terme espais i centres culturals oberts al públic; organitzacions artístiques (plataformes culturals i col·lectius estables; i companyies d'arts escèniques, contemporànies) i entitats representatives de sectors professionals artístics i culturals.

1.2 Aquesta línia de fons té les modalitats següents:

a) Fons per a espais i centres culturals privats.

Són fons destinats a les activitats que duen a terme centres i espais culturals que proposen als artistes i públics una plataforma professional per a la recerca, creació, producció i exhibició de projectes artístics i culturals.

b) Fons per a plataformes culturals i col·lectius estables.

Són fons destinats a les activitats que duguin a terme col·lectius i agents culturals independents que treballen desenvolupant professionalment i de forma permanent diverses fases del procés artístic (recerca, creació, producció i exhibició), i que mantinguin de manera continuada la seva activitat durant els darrers tres anys, com a mínim. S'entén per col·lectiu o agent cultural independent els que conserven autonomia artística completa en la programació de la seva activitat.

c) Fons per a companyies professionals d'arts escèniques contemporànies.

Són fons destinats a les activitats que duen a terme companyies professionals d'arts escèniques, dansa, circ i noves escenes, que mantinguin de manera continuada la seva activitat professional de recerca, creació, producció, exhibició i interpretació, durant els darrers tres anys, com a mínim.

d) Fons per a entitats representatives i de suport als sectors professionals artístics i culturals.

Són fons destinats a les activitats que duen a terme entitats privades sense ànim de lucre de treball permanent que ofereixen serveis a les comunitats artístiques i proveeixen d'informació, recursos, difusió, assessorament, i altres serveis al sector, directament implicat en la pràctica artística.

1.3 Aquests fons es concediran per a projectes que es realitzin durant l'any 2009.

1.4 La despesa derivada de l'elaboració de l'informe d'un auditor de comptes, d'acord amb la base 13.3, té la consideració de despesa subvencionable, sempre que el beneficiari no estigui obligat a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes. El límit subvencionable per aquest import és de 1.500 euros.

1.5 S'exclouen d'aquests fons els projectes vinculats a circuits industrials i comercials de distribució

—2 *Requisits i incompatibilitats*

2.1 No es consideraran despeses subvencionables les despeses de funcionament ordinari, les despeses administratives, les despeses d'adquisició de béns inventariables, ni les despeses d'adequació de locals. Només són subvencionables les despeses directament relacionades amb la realització de les activitats.

2.2 La propietat intel·lectual dels treballs realitzats pertany a l'autor. El beneficiari cedeix a l'Entitat Autònoma de Difusió Cultural (d'ara endavant EADC), amb caràcter no exclusiu, els drets de propietat intel·lectual de l'obra subvencionada per tal que en pugui fer ús en la difusió de les activitats de l'EADC.

2.3 Cada sol·licitant només pot presentar una única sol·licitud per a una de les modalitats d'aquesta convocatòria, amb un únic projecte, i durant l'any 2009, un màxim de dues sol·licituds al total de convocatòries de fons de l'EADC compatibles amb aquest fons d'acord amb el que disposa la base 2.4.

2.4 Aquesta línia d'ajuts, en les modalitats a), b) i c) de la base 1.2, és incompatible amb qualsevol altra subvenció de l'EADC, llevat de la línia per al programa de creadors en residència i de la línia per a projectes artístics i de pensament contemporani de caràcter professional que es realitzin conjuntament amb altres territoris de l'euroregió Pirineus-Mediterrània. Així mateix, aquesta línia d'ajuts, en totes les modalitats de la base 1.2, és incompatible amb qualsevol altra subvenció del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya o de les seves entitats dependents o vinculades que obtingui per al mateix projecte.

2.5 Aquests fons són compatibles amb l'obtenció d'altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya, de qualsevol altra administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals i amb altres ingressos o recursos per a la mateixa finalitat. La suma de les subvencions compatibles amb aquests fons en cap cas pot superar el cost total de l'activitat subvencionada.

2.6 No podran optar a aquests fons els destinataris que gestionin activitats impulsades per entitats públiques.

—3 *Destinataris i requisits de cada modalitat*

3.1 Fons per a espais i centres culturals privats.

Poden optar a aquests fons les entitats privades sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya que compleixin els requisits següents:

a) L'objectiu principal dels sol·licitants ha de ser incentivar la recerca, producció, exhibició de noves produccions culturals.

b) Han de respectar els drets del creador i garantir les seves condicions professionals.

c) Han de mantenir un espai obert al públic.

3.2 Fons per a plataformes culturals i col·lectius estables.

Poden optar a aquests fons les entitats privades sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya i les empreses domiciliades a Catalunya o bé a un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya que compleixin els requisits següents:

a) El seu objectiu principal ha de ser realitzar un treball professional permanent de recerca, creació, producció i exhibició de noves produccions culturals, com a mínim durant els últims tres anys.

b) Han de fer presentacions públiques de la seva activitat com a mínim dos cops l'any.

c) Han de respectar els drets del creador i garantir les seves condicions professionals.

3.3 Fons per a companyies professionals d'arts escèniques contemporànies.

Poden optar a aquests fons les companyies professionals de dansa, circ i noves escenes, constituïdes com a entitat privada sense ànim de lucre domiciliada a

Catalunya o empresa domiciliada a Catalunya o bé a un estat membre de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu amb establiment permanent a Catalunya, que mantinguin de manera continuada la seva activitat professional de recerca, creació, producció, exhibició i d'interpretació, durant els darrers tres anys, com a mínim.

3.4 Fons per a entitats representatives i de suport als sectors professionals culturals i artístics.

Poden optar a aquests fons entitats privades sense ànim de lucre domiciliades a Catalunya que ofereixin serveis de suport a sectors professionals artístics.

3.5 Per accedir a qualsevol d'aquestes modalitats cal tenir una estructura bàsica de funcionament adequada per dur a terme la seva activitat.

3.6 No poden optar a aquests fons les entitats públiques.

—4 *Quantia*

Els fons constitueixen una dotació econòmica no proporcional a les despeses. Seran concedits en funció de la valoració de les propostes, segons els criteris de valoració fixats a la base 9, i de les disponibilitats pressupostàries.

—5 *Sol·licitud*

Les sol·licituds, segons el model facilitat per l'EADC, s'han d'adreçar a la persona titular de la gerència i es poden presentar al Registre del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació (Palau Marc, rbla. Santa Mònica, 8, 08002 Barcelona), als serveis territorials del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació (c. Muntaner, 221, 08036 Barcelona; c. Ciutadans, 18, 17004 Girona; rbla. Aragó, 8, 25002 Lleida; c. Major, 14, 43003 Tarragona, i c. Santa Anna, 5, 2n, Palau Montagut, 43500 Tortosa) o en qualsevol lloc dels que preveu l'article 38.4 de la llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El model de sol·licitud es pot obtenir a l'adreça d'Internet www.gencat.cat/cultura/eadc o bé a la seu de l'EADC (Portal de Santa Madrona 6-8, 08001 Barcelona).

—6 *Documentació*

6.1 Documentació comuna a totes les modalitats, agrupada en tres blocs, i que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud:

6.1.1 Bloc primer (documentació administrativa):

a) Fotocòpia compulsada del document d'identitat i del NIF del sol·licitant del fons i, si es tracta d'una persona jurídica, de la documentació que acrediti la personalitat jurídica de l'entitat, inscrita al registre corresponent.

En cas de persones físiques, no cal aportar el document d'identitat i el NIF si s'autoritza l'òrgan gestor per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

Així mateix, a efectes de constatar que la persona física sol·licitant du a terme una activitat empresarial, l'EADC comprova d'ofici que estigui donada d'alta en l'impost sobre activitats econòmiques. La firma de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

b) Quan s'actui en nom d'un altre, còpia compulsada del document d'identitat de qui signi la sol·licitud i còpia compulsada de la documentació acreditativa de la representació amb què actua degudament inscrita al registre corresponent, si s'escau, en el cas que s'actui en nom d'una persona jurídica.

No cal aportar el document d'identitat si s'autoritza l'òrgan gestor per consultar les dades d'identitat. Aquesta autorització ha de constar en el formulari de sol·licitud normalitzat.

c) Declaració responsable d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Estat, així com de les obligacions amb la Seguretat Social. Si la persona sol·licitant no té la seva residència fiscal al territori espanyol, cal presentar una declaració responsable on ho faci constar. Les declaracions s'inclouen en el formulari de sol·licitud.

d) Declaració responsable de no estar incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les declaracions s'inclouen en el formulari de sol·licitud.

e) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a 25 persones, memòria que indiqui els mitjans que utilitzen, amb l'acord dels agents socials, per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, i intervenir-hi, en els centres de treball, de conformitat amb els articles 5 i 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

f) En cas que es tracti d'empreses de 50 treballadors o més, declaració acreditativa del compliment de l'obligació que preveu l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor dels treballadors amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 92.5 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Les declaracions s'inclouen en el formulari de sol·licitud.

g) En cas que l'empresa tingui un establiment obert al públic, declaració relativa a l'acompliment dels requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Les declaracions s'inclouen en el formulari de sol·licitud.

h) En cas d'una empresa no inclosa a l'apartat anterior, declaració relativa a l'acompliment dels requisits que estableix l'article 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Les declaracions s'inclouen en el formulari de sol·licitud.

i) Declaració sobre si s'han demanat o s'han obtingut altres ajuts per a la mateixa finalitat i el volum d'aquest finançament. Aquesta informació declarativa ha de constar en el formulari de sol·licitud.

j) Imprès de domiciliació bancària degudament emplenat. El model d'imprès es pot obtenir a l'adreça d'Internet <http://www.gencat.net/economia/serveis/models/index.html>

6.1.2 Bloc segon (documentació projecte):

k) Projecte: memòria explicativa i detallada de l'activitat per a la qual se sol·licita el fons:

1. Els objectius de l'entitat.
2. Metodologia que s'aplicarà per portar a terme el programa d'activitats.
3. El programa complet de les activitats i/o projectes que porta a terme de manera permanent amb el calendari d'execució.
4. Descripció detallada del perfil professional dels equips de direcció, gestió i artístic, i els seus currículums, amb l'especificació la seva vinculació a la pràctica cultural. En el cas d'associacions que optin a un fons en la modalitat destinada a entitats representatives i de suport a sectors professionals artístics i culturals (modalitat d) de la base 1.2), relació del nombre de socis que en formen part.
5. Descripció de l'espai i de la infraestructura necessària per dur a terme l'activitat per tal de valorar-ne l'adequació al programa a desenvolupar.
6. Pressupost detallat i estimat de les despeses del programa o activitat, amb la indicació de les fonts de finançament previstes i quantia del fons que es sol·licita i, específicament, del pagament dels honoraris als artistes i creadors.
7. Pla de comunicació.
8. En el cas de les empreses, a excepció de les companyies de dansa, l'EADC podrà requerir-les perquè justifiquin els objectius i la finalitat del projecte i aportin un pla d'explotació detallat que permeti avaluar la no-vinculació a la indústria cultural.

6.1.3 Bloc tercer (annexos):

l) Memòria explicativa de les activitats que en el mateix àmbit hagi dut a terme durant els darrers tres anys.

m) Tot el material no esmentat anteriorment i que, a criteri del sol·licitant, pugui ajudar a valorar el projecte.

6.2 La documentació no es presentarà relligada o enquadernada per tal de facilitar-ne la tramitació i avaluació i haurà de respondre amb claredat a l'esquema assenyalat.

En el procés de valoració dels projectes presentats, l'EADC pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades i les acreditacions que consideri necessàries en relació amb la trajectòria del sol·licitant i el projecte presentat.

6.3 No cal aportar els documents indicats als subapartats a) i b) del bloc primer de la base 6.1 en cas que el sol·licitant ja els hagi presentat anteriorment a l'EADC o a l'Administració de la Generalitat, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i que no hagin experimentat cap modificació. En aquest supòsit, cal indicar clarament la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. Si l'EADC, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir el sol·licitant perquè els porti en el termini de 10 dies hàbils improrrogables.

—7 *Termini de presentació*

El termini de presentació de sol·licituds és de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

—8 *Procediment de concessió i tramitació*

8.1 El procediment de concessió del fons es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

8.2 Correspon a l'EADC instruir el procediment.

8.3 Els projectes presentats els valorarà una comissió assessora integrada per tècnics independents i experts en els diferents àmbits de la cultura que designi el Consell d'Administració de l'EADC i presidida per la persona titular de la gerència de l'EADC. La comissió realitzarà l'estudi i avaluació dels projectes i elaborarà una proposta de resolució que ha de ser motivada en aplicació dels criteris que preveu la base 9.

8.4 L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de sol·licituds en els termes i forma que es detallen en aquestes bases suposa que la sol·licitud no sigui admesa. La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 6.1 en el termini corresponent i amb el requeriment previ d'esmena comporta el desistiment de la sol·licitud. Prèviament a la valoració de les sol·licituds, la persona gerent de l'EADC ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds. Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació.

—9 *Criteris de valoració*

9.1 Les sol·licituds es valoraran d'acord amb els criteris següents:

a) Interès cultural i artístic de la proposta:

Qualitat del projecte.

Aportació significativa de continguts i la seva adequació formal.

Trajectòria professional del sol·licitant i dels integrants de l'equip de direcció i artístic.

Contribució del programa a la millora i innovació de les pràctiques culturals contemporànies.

b) Impacte del programa d'activitats:

Aportació del projecte al desenvolupament artístic del territori.

Importància de la difusió del projecte entre la comunitat artística i el públic en general.

Apropament del projecte al públic no especialitzat, a la població en edat escolar i a projectes que afavoreixin el diàleg intercultural.

Utilització de la llengua catalana.

c) Qualitat de la gestió:

Viabilitat del projecte i adequació del pressupost al projecte presentat.

Finançament sol·licitat i/o obtingut al marge de l'EADC.

Planificació de recursos humans i econòmics.

Existència d'unes condicions laborals favorables.

9.2 Per a la modalitat a) de la base 1.2, fons per a espais i centres culturals independents, la puntuació màxima atorgada per a cada criteri de valoració és la següent:

a) Interès cultural i artístic del programa: 3,5 punts.

b) Impacte del programa d'activitats: 3,5 punts.

c) Qualitat de la gestió: 3 punts.

9.3 Per a la modalitat b) de la base 1.2, fons per a plataformes culturals i col·lectius estables, i modalitat c), fons per a companyies professionals d'arts escèniques contemporànies, la puntuació màxima atorgada per a cada criteri de valoració és la següent:

a) Interès cultural i artístic del programa: 4 punts.

b) Impacte del programa d'activitats: 3 punts.

c) Qualitat de la gestió: 3 punts.

9.4 Per a la modalitat d) de la base 1.2, fons per a associacions representatives de sectors professionals artístics i culturals, la puntuació màxima atorgada per a cada criteri de valoració és la següent:

a) Interès cultural i artístic del programa, 2,5 punts.

b) Impacte del programa d'activitats, 5 punts.

c) Qualitat de la gestió, 2,5 punts.

9.5 Per poder optar als fons, les sol·licituds han d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts sobre 10 en el conjunt dels criteris esmentats.

—10 *Resolució i notificació*

La concessió dels fons es realitza per resolució de la presidència del Consell d'Administració de l'EADC, d'acord amb la delegació del Consell, al qual n'ha d'informar posteriorment, i la resolució es notificarà a les persones interessades en el termini màxim de sis mesos a comptar de la finalització del termini per presentar les sol·licituds. En la notificació ha de constar que la resolució no exhaureix la via administrativa i que s'hi pot interposar recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació en el termini d'un mes des de la recepció de la notificació. Transcorregut el termini de sis mesos sense que s'hagi adoptat i notificat la resolució, el sol·licitant pot considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

—11 *Publicitat*

L'EADC donarà publicitat als fons concedits en el termini d'un mes de la data de la resolució que posa fi al procediment, mitjançant l'exposició d'una relació d'aquest ajuts a l'adreça d'Internet www.gencat.cat/cultura/eadc, i en el seu tauler d'anuncis (Portal de Santa Madrona, 6-8, 08001 Barcelona). Els fons que tinguin un import igual o superior a 3.000 euros es publiquen al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—12 *Forma de pagament*

12.1 La tramitació del pagament s'iniciarà pel 90% del seu import en el moment de la concessió, que tindrà lloc el 2009. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

12.2 La tramitació del pagament del 10% restant, s'iniciarà amb la presentació dels documents esmentats a la base 13 i un cop acreditada la realització de l'activitat.

12.3 Prèviament als pagaments, l'EADC comprova d'ofici si la persona beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La

signatura de la sol·licitud de subvenció per part de la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

En el cas que la persona beneficiària no tingui la residència fiscal al territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència

—13 *Justificació*

13.1 El beneficiari de fons d'un import de menys de 60.000 euros ha de presentar a l'EADC, en els terminis que indica la base 13.4, la justificació següent 1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió del fons, amb descripció de les activitats realitzades i la valoració dels resultats obtinguts.

2. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades amb:

a) Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, concepte, import, data d'emissió i data de pagament, segons el model facilitat per l'EADC, i possible desviació respecte al pressupost presentat en la sol·licitud.

b) Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.

c) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si s'escau, d'acord amb el que estableix la base 14 c).

3. En cas que hi hagi alguna publicació i/o material imprès se n'haurà d'adjuntar dos exemplars.

13.2 Les persones beneficiàries de fons d'un import de menys de 60.000 euros no cal que presentin factures, o altres documents de valor probatori equivalent, i documentació acreditativa del pagament. En lloc de les factures i documents esmentats, l'EADC comprova l'aplicació correcta del fons sol·licitant determinats justificants mitjançant la tècnica de mostreig combinat.

13.3 El beneficiari de fons d'un import igual a 60.000 euros o superior ha de presentar a l'EADC, en els terminis que indica la base 13.4, la justificació següent:

1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió del fons, amb descripció de les activitats realitzades i la valoració dels resultats obtinguts.

2. Informe d'auditor realitzat per auditors inscrits en el Registre oficial d'auditors de comptes que acrediti la realització de les despeses i el seu pagament, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat subvencionada, exclòs l'import del fons de l'EADC (fons propis o altres recursos o subvencions), d'acord amb el que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, que aprova les normes d'actuació dels auditors de comptes en la revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

3. Memòria econòmica abreujada (estat representatiu de les despeses produïdes en la realització de l'activitat, degudament agrupats i, si escau, les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions que s'hagin produït).

4. Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria justificativa, si s'escau, d'acord amb el que estableix la base 14 c).

5. En cas que hi hagi alguna publicació i/o material imprès se n'hauran d'adjuntar dos exemplars.

13.4 Els documents es presentaran en el termini d'un mes des de la finalització de l'activitat subvencionada.

—14 *Obligacions dels beneficiaris*

A més de l'obligació de justificació descrita a la base anterior, els beneficiaris dels fons tenen les obligacions següents:

a) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el programa presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de notificar per escrit a l'EADC, la qual valora la modificació i la pot acceptar si no comporta canvis subs-

tancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases. L'EADC comunicarà per escrit la seva acceptació o no acceptació. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden fer que es consideri que la persona beneficiària ha incomplert les condicions, la qual cosa pot donar lloc al reintegrament total o parcial de l'ajut.

b) Notificar a l'EADC els ajuts, ingressos o recursos obtinguts que financin l'actuació subvencionada.

c) En el cas que l'import de la despesa subvencionable superi la quantitat de 12.000 euros, en el supòsit de prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents empreses, amb caràcter previ a contreure el compromís corresponent, llevat que no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que facin l'actuació corresponent o llevat que la despesa s'hagi fet abans de la sol·licitud de l'ajut. L'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

d) Notificar a l'EADC, amb un mes d'anticipació, les dates de les presentacions públiques que facin els creadors i organitzadors culturals. La notificació es farà per correu electrònic a l'adreça: seguimentprojectes.eadc@gencat.net.

e) Incloure, en la documentació i mitjans de difusió que derivin de l'activitat subvencionada, el logotip del Departament de Cultura i Mitjans de Comunicació de la Generalitat de Catalunya i indicar que s'ha efectuat amb la seva col·laboració.

f) Prestar col·laboració i facilitar la documentació i informació que els sigui requerida respecte a l'activitat per a la qual es concedeixen els fons i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'EADC, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Altres obligacions previstes a la normativa de subvencions aplicable a aquesta convocatòria.

—15 *Modificació de la resolució*

L'EADC té la facultat de revisar els ajuts concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del fons.

—16 *Reintegrament*

Es podrà procedir al reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, amb l'obligació de retornar els imports rebuts amb l'interès de demora corresponent, si s'escau, en els següents supòsits:

a) Obtenció del fons falsejant les condicions exigides per rebre'l o ocultant les que l'hagin impedit.

b) Incompliment total o parcial per part del beneficiari de l'objectiu o del projecte que fonamenten la concessió del fons.

c) Incompliment per part del beneficiari de l'obligació de justificació o la justificació insuficient.

d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió del caràcter públic del finançament esmentades a la base 14.e).

e) El fet que l'EADC no accepti els canvis esmentats a la base 14.a).

f) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer esmentades a la base 14.f), així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'aquest fet derivi la impossibilitat de verificar la utilització dels fons rebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i la regularitat de l'activitat subvencionada, o la concurrència d'ajuts incompatibles.

- g) Incompliment dels requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en cas d'empreses.
- h) Incompliment de les restants obligacions que preveuen aquestes bases.
- i) Qualsevol altra causa de reintegrament que prevegi la normativa de subvencions aplicables a aquesta convocatòria.

(08.276.078)



**PARLAMENT
DE CATALUNYA**

SINDICATURA DE COMPTES

RESOLUCIÓ

de 15 d'octubre de 2008, per la qual es resol la convocatòria de concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball vacant d'Àrea de Gestió de Personal de la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Atesa la Resolució de 10 de juny de 2008, de convocatòria de concurs de mèrits per a la provisió del lloc de treball vacant d'Àrea de Gestió de Personal de la Sindicatura de Comptes de Catalunya (DOGC núm. 5163, d'1.7.2008);

Vista la proposta d'assignació de llocs de treball efectuada per la Junta de Mèrits de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb el lloc de treball que s'ha convocat;

Un cop verificat que es compleixen les condicions i els requisits que estableixen les bases de la convocatòria del concurs de mèrits esmentat i en ús de les atribucions que em confereix l'article 16.d) de la Llei 6/1984, de 5 de març, modificada per la Llei 15/1991, de 4 de juliol, i per la Llei 7/2002, de 25 d'abril,

RESOLC:

—1 Destinar la funcionària que figura en l'annex d'aquesta Resolució en el lloc de treball del Cos de Tècnics Superiors de la Sindicatura de Comptes de Catalunya del grup A1 de titulació que s'especifica.

—2 Notificar aquesta Resolució a la persona interessada i publicar-la en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

—3 Fixar el termini per a prendre possessió de la nova plaça en tres dies hàbils, llevat que per causes justificades en necessitats del servei i apreciades lliurement pel secretari general, es concedeixi una pròrroga fins a un màxim de 20 dies més. Els terminis es comptaran a partir de la data de notificació de la resolució d'assignació del nou lloc de treball.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar recurs potestatiu de reposició davant el síndic major de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva notificació, o bé recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al DOGC. Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 15 d'octubre de 2008

JOAN COLOM I NAVAL
Síndic major

ANNEX

Nom i cognoms: Montserrat Teixidó i Herrero.*DNI núm.:* 38 474 755 X.*Lloc de treball:* Àrea de gestió de personal.*Nivell de destinació:* 24.PG-226241 (08.294.144)
